

اقدامات انجام شده در واحد انفورماتیک دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی :

- ۱- استاندارد سازی اتاق سرور (اصلاح زیرساخت طبق اصول استاندارد سازی ارائه شده توسط مدیریت آمار و فناوری اطلاعات دانشگاه)
 - ۲- اجرای دیوار پوش و کف پوش و اصلاح کلیه کابلهای موجود در اتاق دانشجویان دکتری و سایت کارشناسی و کارشناسی ارشد
 - ۳- آماده سازی آزمایشگاه کامپیوتر برای سال جدید (نصب سیستم عامل و نرم افزارهای جانبی)
 - ۴- ارتقاء هاردهای سایت دانشجویان کارشناسی و کارشناسی ارشد از 8GB به 500GB (۳۶ دستگاه کامپیوتر)
 - ۵- تعویض پرده برخی از کلاسها و تبدیل به پرده های برقی
 - ۶- اصلاح خطوط تلفن دانشکده با نصب پیچ پنل مخصوص تلفن
 - ۷- تجهیز اتاق همکاران جدید الورد به دانشکده
 - ۸- راه اندازی شبکه و تجهیزات اتاقهای تغییر یافته (همچنین کابل کشی شبکه چند اتاق با توجه به جابجایی های انجام گرفته)
 - ۹- آماده سازی کلاسهای درسی برای نیمسال دوم سال تحصیل ۹۴-۹۵ و نیم سال اول سال تحصیلی ۹۵-۹۶
- (کلیه کلاسها از لحاظ تجهیزات و امکانات آموزشی آماده سازی گردیده ویدئو پروژکتورها سرویس دوره ای شده ، نرم افزارهای کامپیوترها آماده گردید.)
- ۱۰- انجام کلیه امورات مربوط به همایش مدیریت سلامت در بلاپا و فوریتها در حوزه IT و انفورماتیک
- نوشتن نامه وب سایت همایش و ایمیل همایش
 - طراحی پوستر و لوگوها و ...

- حضور در محل برگزاری همایش و آماده سازی محل (تالار) برای اجرای همایش
- نصب کروکی ها به طرف محل برگزاری همایش در کلیه مسیرهای منتهی به سالن
- و سایر موارد

۱۱- انجام کلیه امورات مربوط به همایش دانش آموختگان مدیریت سلامت در حوزه IT و انفورماتیک

- نوشتن نامه وب سایت همایش و ایمیل همایش
- کمک در طراحی پوستر و لوگوها و ...
- حضور در محل برگزاری همایش و آماده سازی محل (تالار) برای اجرای همایش
- طراحی فرم های الکترونیکی (محل اسکان ، پرداخت هزینه های همایش و ...)
- ارسال اس ام اس برای شرکت کنندگان
- و سایر موارد

۱۲- انجام کلیه امورات مربوط به همایش کتاب و خواندن در حوزه IT و انفورماتیک

- نوشتن نامه وب سایت همایش و ایمیل همایش
- طراحی پوستر و لوگوها و ...
- حضور در محل برگزاری همایش و آماده سازی محل (تالار) برای اجرای همایش
- طراحی فرم های الکترونیکی (محل اسکان ، پرداخت هزینه های همایش و ...)
- ارسال اس ام اس برای شرکت کنندگان
- و سایر موارد

۱۳- فعال سازی لینک پرداخت الکترونیکی (آنلاین ، تحت وب) بعد از پیگیریهای مکرر اولین بار در سطح

دانشگاه

۱۴- افزایش تعداد صفحات وب سایت دانشکده از ۱۸۰ به ۴۴۰ و کسب رتبه در این زمینه

۱۵- فعال سازی سطح دسترسی اساتید به وب سایت دانشکده

- ۱۶- ایجاد کارتابل ، حذف ، اصلاح عناوین و سایر موارد مربوطه در حوزه اتوماسیون اداری
- ۱۷- بارگزاری اخبار در وب سایت دانشکده حدود ۲۵۰ عنوان مطلب ، انجام تغییرات مورد نیاز ، بروز رسانی وب سایت در تمامی واحدهای دانشکده
- ۱۸- بروز رسانی وب سایت قطب علمی و آموزشی مدیریت سلامت ایران و انجام تغییرات حسب نیاز اعلام شده
- ۱۹- کسب امتیاز صد در صد از استاندارد سازی اتاق سرور
- ۲۰- ایجاد اکانت برای کارکنان و اعضای محترم هیئت علمی و دانشجویان دانشکده و پیگیری امورات مربوطه
- ۲۱- فعال سازی لینکهای غیر فعال وب سایت دانشکده
- ۲۲- اصلاح سربرگهای موجود در اتوماسیون اداری دانشکده
- ۲۳- هماهنگی و پیگیری مکرر با حراست دانشگاه جهت خرید بی سیم و مجوزهای مورد نیاز
- ۲۴- پیگیری امور مربوط به دوربینهای مدار بسته (از کار افتادن سوئیچ ها ، پیگیری و تعویض ، درخواست مجوز و سایر موارد)
- ۲۵- حضور فعال در آزمون کارشناسی ارشد دانشگاه بعنوان رابط
- ۲۶- حضور فعال در آزمون مصاحبه دکتری (خرید ریکوردر ، تنظیم و ...)
- ۲۷- تنظیم گوشی تلفن های موجود در دانشکده و تغییر IP شبکه های تلفن دانشکده و جدا سازی از IP های دانشگاه
- ۲۸- نصب ویندوز سرور ۲۰۱۶ بر روی سرور مرکزی دانشکده (از ۲۰۰۳ به ۲۰۱۶)
- ۲۹- جمع آوری Domin و خارج کردن کلیه کامپیوترهای موجود در دانشکده از Domin بنا به دستور مدیریت محترم آمار و فناوری اطلاعات دانشگاه
- ۳۰- رفع ایرادات Group Policy در سرور دانشکده

۳۱- راه اندازی DNS بر روی سرور دانشکده

۳۲- سرویس های دوره ای (ابدیت آنتی ویروسها و ...)

۳۳- برنامه های در نظر گرفته شده برای آینده عبارت است از

الف: ارتقاء RAM کامپیوترهای موجود در دانشکده مخصوصا سایت دانشکده

ب: برگزار یکارگاههای مورد نیاز برای دانشجویان کلیه رشته ها در مورد کامپیوتر

ج: خرید کامپیوترهای جدید

د: تعویض پچ پنل ها ، خرید پچ پنل های هوشمند

و.....